



Kolkja

Lasteaed-Põhikool

KINNITATUD

Kolkja Lasteaed-Põhikooli

01.10.2024 direktori käskkirjaga nr 1-3/13



**LASTEAIA
TEGEVUSKAVA**

**Liitühm
„Päikesejätkud“**

2024/2025. õa tunnuslause:

„Naerul näoga sõprade ja maailma poole!„

Sisukord

1. Üldandmed	2
2. Personali paigutus	2
2.1 Laste vanus	2
3. Lasteaia põhiväärtused	2
4. 2024/2025. õa üldeesmärgid:	3
4.1. Õppe- ja kasvatustöö põhimõtted 2024/2025. õa.:	3
4.2 ÕPPEAASTA õppe ja kasvatustöö tegevused JA-FOOKUSED:	3
5. Arengukavast tulenevad eesmärgid.....	4
6. Õppeaasta 2024/2025 tegevuskava	0
6.1 Lasteaia arengu eesmärk õppe- ja kasvatustegevuse valdkonnas.....	0
6.2 Lasteasutuse SISEKONTROLLI PLAAN 2024/2025. õa Õppe- ja kasvatustegevus.....	1
6.3 Lasteaia arengu eesmärk juhtimises ja eestvedamise valdkonnas:.....	3
6.4 Lasteaia arengu eesmärk personalijuhtimise valdkonnas:	4
6.5 Lasteaia arengu eesmärk koostöö huvigruppide valdkonnas:	5
6.6 Lasteaia arengu eesmärk ressursside juhtimise valdkonnas:	7
7. Kolkja Lasteaed-Põhikooli 2024/2025. õa lasteaia ürituste aastaplaan	0
8. Pedagoogilise nõukogu tööplaan.....	0
9. Sisehindamise tegevuskava	0
9.1 Sisekontrolli eesmärk:	0
9.1.1.Õppe- ja kasvatustegevus.....	0
9.1.2 Majandustegevuse aastaplaan	1
10. Koostöö hoolekoguga.....	2

1. Üldandmed

Lasteasutuse nimi	Kolkja Lasteaed-Põhikool, Liitühm "Päikeseljängud"
Pidaja aadress	Peipsiääre Vallavalitsus, Tartu mnt.4, Alatskivi alevik, Tartumaa, 60201
Liik	munitsipaalkool
Lasteasutuse aadress	Suur tee 39, Kolkja alevik, Peipsiääre vald, Tartumaa, 60306
Kontakt (tel. e-post, kodulehekülj)	53740725; info@kolkja.edu.ee ; www.kolkja.edu.ee
Teeninduspiirkond	Peipsiääre vald
Õppekeel	Eesti keel
Rühmi kokku	1 liitühm (1,5-7 a)

2. Personali paigutus

Rühm	Pedagoogiline personal	abipersonal õpetaja abi/assistent
1. „Päikeseljängud“ LIITRÜHM	Natlja Rõzkov Liia Belova	Nadežda Smuglina
muusikaõpetaja	Marina Avdejeva	Olga Tuzovskaja
logopeed	Anna Šjuts	

Lasteaed on avatud tööpäeviti:

- liitühm „Päikeseljängud“ - 07.30-18.00

Õppetöö lasteaia toimub eesti keeles, kasutades keelekümblusmetoodika põhimõtteid

2.1 Laste vanus

LASTEAE

Laste arv 2024/2025.õa.	vanus			poisid	tüdrukud
18 last	2. a	3.-4. a	5.-6.a	9 last	9 last
	6	6	6		

3. Lasteaia põhiväärtused

HOOLIVUS-hoolime lastest, üksteisest, loodusest, kodust, tervisest.

KOOSTÖÖ-lasteaia töö ja tegevus on avatud koostöös igal tasandil (lapsed, lapsevanemad, meeskond, kogukond, teised asutused).

MÄNG-õpime ja areneme läbi mängu, kasutades oma teadmiste ja oskuste loovust

LOOVUS- loov mõtlemine „ma oskan, ma tean, ma saan hakkama!“ avab tee loovusele, oleme avatud ja kasutame erinevaid õppimisvõimalusi, kus arvestame lapse individuaalsusega, väärtustades lasteaia traditsioone ja kodukoha kultuuritraditsioone.

KESKKONNAHOID- turvaline õpikeskkond on lastele ja töötajale turvaline ning väärtustame oma kodukohta ja loodust ning selle hoidmist. Ühiselt koos tagame turvalise ja ohutu õppe- ja kasvukeskkonna.

TERVIS - pöörame igapäevaselt ja erinevate tegevuste käigus tähelepanu tervislikele eluviisidele, toitumisele ning füüsilisele aktiivsusele ning väärtustame rohkem õues viibimist.

4. 2024/2025. õa üldeesmärgid:

PÕHITEEMA: *Märkan, hoian, sõpra aitan, talle maailma suurelt näitan!*

- ✚ Laps märkab inimesi ja ümbritsevat keskkonda läbi igapäevaste tegevuste, mängides, uurides ja katsetades.
- ✚ Laps õpib enda ja teiste tundeid ära tundma, nimetama ning leidma olukorrale sobilikku lahenduse.
- ✚ Laps oskab luua ja hoida sõprussuhet.
- ✚ Laps mõistab, kui tema hoiab loodust, siis loodus hoiab teda.

4.1. Õppe- ja kasvatustöö põhimõtted 2024/2025. õa.:

- ✚ Läbi mängude ja igapäevategevuste õpetame lastele olema sõbralik kaaslane vastu ja mängus oma järjekorda ootama. Julgustame lapsi iseseisvalt tüli lahendama.
- ✚ Suuname ja õpetame lapsi arvestama üksteisega läbi ühistevõtte: hommikuringid, laulu- ja liikumismängud jms.
- ✚ Eesti keelse õppe toetamine läbi eesti kultuuritraditsioonide väärtustamise.
- ✚ Tegevused seotakse üldõpetusliku tööviisi rakendamisel.
- ✚ Tähtsustame ja põhjendame tervislike eluviiside vajalikkust.
- ✚ Koostöös lastevanematega õpetades lapsi iseseisvalt riietuma, korras hoidma töövahendeid ja mänguasju, kasutama viisakussõnu.

4.2 ÕPPEAASTA õppe ja kasvatustöö tegevused JA-FOOKUSED:

SOTSIAALSED OSKUSED – toetame lapse sotsiaalsete kompetentside arengut:

- suutlikkust sobitada keskkonda;
- osaleda suhtlemissituatsioonides;
- luua sõbrasuhteid ning olla hinnatud kaaslane oskusi teistega suhelda;
- säilitada positiivseid sotsiaalseid suhteid, toetada eakaaslaste poolset kohanemist sotsiaalses ümbruses.

LOOVUS JA FANTAASIA – kaasame lapsed tegevuste planeerimisse:

- tekitame ja hoiame lapses huvi olla tegevuste protsessis osaline;
- anname lastele aega iseseisvaks valiku-, mängu- ja tegutsemisvabaduseks;
- toetame laste omapärast ja fantaasiaküllast eneseväljendust.

TERVIS LOODUSEST – tagame lastele järjepideva kontakti looduskeskkonnaga:

- hoiame head füüsilist- ja vaimset tervist;
- uurime lastega meid ümbritseva looduskeskkonna ja keskkonnahoiu väärtustamist.

5. Arengukavast tulenevad eesmärgid

1. Arengukavast tulenevalt lasteaia arengu eesmärk õppe- ja kasvatustegevuse valdkonnas

E1: Lasteaias toimub kvaliteetne, lapsekeskne, lapse individuaalsust ja erivajadusi arvestav õppe- ja kasvatustegevus.

- 1.1 Toimib innovatiivne, kõiki osapooli kaasav ning lapsest lähtuv õppe- ja kasvatustegevus;
- 1.2 Väärtuspõhine õppe- ja kasvatustegevus toetab lapse õpi- ja uudishimu, iseseisvat mõtlemist, loovust, avastamisrõõmu, ettevõtlikkust ja tervist ning väärtustab lapse individuaalsust, õues õppimist ja keskkonnahoidu;
- 1.3 Hariduslike erivajadustega laste arengu toetamine.

2. Arengukavast tulenevalt lasteaia arengu eesmärk juhtimises ja eestvedamise valdkonnas:

E2: Lasteaia tegevuse reguleerimiseks on loodud seaduste ja õigusaktidega kooskõlas olev dokumentatsioon, mis toetab asutuse head toimimist. Lasteaed toimib asutusena, kus kõik osapooled tunnevad ennast ühtse kollektiivi võrdsete liikmetena.

- 2.1 Lasteaias on vastavalt aja- ja seadusemuudatustele korrastatud dokumentatsioon;
- 2.2 Arengut ning eesmärkide elluviimist toetav dokumentatsioon on digitaalses dokumendihaldussüsteemis;
- 2.3 Lasteaias toimib ühtse vastutuse printsiip: kõik töötajad tegelevad lastega ja vastutavad laste heaolu eest;
- 2.4 Lasteaias on kokkulepitud väärtustel põhinev organisatsioonikultuur;
- 2.5 Personal mõistab sisehindamise vajalikkust ning töötab enda rollist ja vastutusest lähtuvalt.

3. Arengukavast tulenevalt lasteaia arengu eesmärk personalijuhtimise valdkonnas:

E3: Lasteaia koosseis on komplekteeritud kvalifikatsiooninõuetele vastavate ja hoolivate töötajatega, mis võimaldab laste arengu toetamist professionaalsel tasemel.

- 3.1 Vajaliku kvalifikatsiooniga, aktiivne, arenemisvõimeline ja motiveeritud personal hoolitseb lapse arengu ning eesmärkide elluviimise eest;
- 3.2 Õpetajate professionaalsuse arendamisel ning hindamisel lähtutakse kutsestandardi ja pedagoogilise kompetentsi nõuetest;
- 3.3 Personalijuhtimise tegevused toetavad asutuse eesmärkide saavutamist ja toetavad iga töötaja arenguvajadusi,;
- 3.4 Töötajate tunnustamine ja motiveerimine tugineb lasteaia väljatöötatud alustele.

4. Arengukavast tulenevalt lasteaia arengu eesmärk koostöö huvigruppide valdkonnas:

E4: Kaasatud erinevad huvigrupid, mis loob uudseid ja huvitavaid võimalusi õppekasvatustöö rikastamiseks ning lasteaia arenguks.

- 4.1 Mitmekülgne ja eesmärgistatud koostöö huvigruppidega toetab laste igakülgset arengut ning laiendab lasteaia tegutsemisvõimalusi;
- 4.2 Läbi aktiivse koostöö huvigruppidega on lasteaed tunnustatud ja hea mainega.

4.3 Kaasava hariduse põhimõtete ning innovaatiliste lahenduste elluviimiseks on leitud erinevaid koostöövorme.

5. Arengukavast tulenevalt lasteaia arengu eesmärk ressursside juhtimise valdkonnas:

E5: Tõhusalt ja säästlikult ressursse kasutades luuakse esteetiline, mitmekülgsete võimalustega ning aktiivset tegutsemist võimaldav ajakohane õpi- ja töökeskkond.

5.1 Eelarve prioriteedid tulenevad lasteaia eripära toetamise ja arengukava eesmärkide, seaduste ning järelevalve ettekirjutuste täitmise vajadustest,

5.2 Ressursside planeerimine ja kasutamine on vajadustel põhinev ja otstarbekas;

5.3 Info-ja kommunikatsioonitehnoloogia (IKT) vahendite efektiivse kasutamise tulemusena on informatsiooni edastamise võimalused avardunud ning õppe- ja kasvatustegevuse kvaliteet muutunud sisukamaks, huvitavamaks ning kaasaegsemaks;

5.4 Lapsed ja personal väärtustavad säästvat tarbimist ning keskkonnahoidu läbi keskkonnahariduse ja projektide

6. Õppeaasta 2024/2025 tegevuskava

6.1 Lasteaia arengu eesmärk õppe- ja kasvatustegevuse valdkonnas

I ÕPPE- JA KASVATUSPROTSESS				
Arengukava põhisuund E1	Tegevused ja viisid eesmärgi saavutamiseks 2024/2025. õa	Toimumise aeg	Vastutaja	Kaasatud isikud
1.1 Innovatiivne, kaasav ning lapsest lähtuv õppe- ja kasvatustegevus	- Õppe- ja kasvatustöö korraldamises arvestatakse laste soovide ja huvidega- kaasates lapsi teemade valikul õppe-ja kasvatusprotsessi	pidev	pedagoogid	õppekoordinaator
	<u>Aktiivõppe meetodite kasutamine õppe-kasvatustöös:</u> projektõppe põhimõtete kasutamine; oskuste õppe põhimõtete kasutamine; digiõppe rakendamine- digivahendite kasutamine õppetöö mitmekesistamisel ja tõhustamisel	õppeaasta jooksul	pedagoogid	õppekoordinaator
1.2 Väärtuspõhine õppe- ja kasvatustegevus väärtustab lapse individuaalsust, õues õppimist ja keskkonnahoidu	-Lõimumismeetodi ja mängulisuse pidev kasutamine	pidev	pedagoogid	õppekoordinaator
	Õppe- ja kasvatustöö tegevuskavade koostamine: rühmade tegevuskavad toetavad üldoskuste kujundamist- rühmade mikrokliima positiivsemaks muutmise; laste omavaheliste suhete parendamine, kuulamisoskuse ja iseseisvuse kujundamine; terviseetemade lõimimine tegevustesse- rohkem praktilisi tegevusi.	õppeaasta jooksul	pedagoogid	logopeed muusikaõpetaja
	-Avastus- ja õuesõppemeetodite süsteemne rakendamine	õppeaasta jooksul	pedagoogid	õppekoordinaator
	-Kaasava hariduse põhimõtete arvestamine laste individuaalse ja sotsiaalse arengu toetamisel	õppeaasta jooksul	logopeed	lapsed lapsevanemad pedagoogid
1.3 Hariduslike erivajadustega	-Lapse individuaalsuse toetamine (IAK, individuaalne töö, logopeediline arendustegevus), rühmades arvestades lapse võimeid ja vajadusi	õppeaasta jooksul	logopeed	õppekoordinaator pedagoogid

laste arengu toetamine				
1.4 Lapse arengu analüüs	-Lapse arengu hindamine: arengumapp, kokkulepitud hindamismeetodid, individuaalne kaart (vajadusel)	õppeaasta jooksul	pedagoogid	HevKo
	-Koolivalmidus kaartide koostamine koostöös logopeedi ja muusikaõpetajaga	aprill-mai	pedagoogid	logopeed muusikaõpetaja
	Tagasiside edastamine lapsevanemale: lapsevanemate nõustamine: arenguestlused, individuaalne vestlus	pidev	pedagoogid logopeed	õppekoordinaator
	-Lastevanematele koolivalmidusekaardi tutvustamine; alates 7-aastaselt koolivalmiduskaardi täitmine	detsember 2025-jaanuar	õppekoordinaator	pedagoogid lapsevanemad

6.2 Lasteasutuse SISEKONTROLI PLAAN 2024/2025. õa Õppe- ja kasvatustegevus

Sisekontrolli eesmärk: Lasteaia tegevusest tagasiside saamine, analüüs, järelduste tegemine

Tegevuse liik	Aeg	Vastutaja	Meetod	Kokkuvõte
Rühma tegevuskava	sept.	õppekoordinaator	dok.vaatlus	vestlus rühma õpetajatega
Rühma kuuplaanid ja nädalaplaanid	aastaaegade põhjal	direktor	dok.vaatlus	vestlus rühma õpetajatega
Rühma päevik Eliisi - keskkonnas	jooksvalt	direktor	dok.vaatlus	vestlus rühma õpetajatega
Päevakava	pidev	direktor	vaatlus	vestlus rühma õpetajatega

Rühma stend(id) /info, nädala- ja kuuplaanid /	pidev	direktor	vaatlus	vestlus rühma õpetajatega
Lasteaia sise- ja väliskeskonna ohutuse ja turvalisuse kontroll	sept. mai	Direktor	vaatlus, vestlus	vestlus
Lapse arengu hindamine, arengutabelite täitmine	kord aastas	HevKo	vaatlus	vestlus rühma õpetajatega, koosolek
Meeskonna töö ja koostöö rühmas	pidev	direktor	vaatlus, vestlus	vestlus rühma õpetajatega
Töödistsipliin	pidev	direktor	vaatlus	vestlus rühma õpetajatega
Töö erivajadustega lastega	pidev	HevKo	vaatlus	vestlus rühma õpetajatega
Õppetegevuste läbiviimine	Vastavalt vajadusele	direktor, õppekoordinaator	tegevuste külastus	vestlus õpetajatega
Organiseeritud õuetegevused (mängud, vaatlused, õuesõpe)	pidev	Direktor, õppekoordinaator	Tegevuste külastus	vestlus rühma õpetajatega
Õppe- ja kasvatustöö analüüsiv kokkuvõte	Jaan. juuni	Direktor, õppekoordinaator	Aruanne	ped. nõukogu koosolek

6.3 Lasteaia arengu eesmärk juhtimises ja eestvedamise valdkonnas:

II EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE				
Arengukava põhisuund E2	Tegevused ja viisid eesmärgi saavutamiseks 2024/2025. õa	Toimumise aeg	Vastutaja	Kaasatud isikud
2.1 Lasteaias on vastavalt aja- ja seadusemuudatustele korrastatud dokumentatsioon	Lasteaia personal on kaasatud lasteaia arendustegevusse	pidev	direktor	pedagoogid
	On loodud tehnilised võimalused infoliikumise tagamiseks kontaktivabalt	vastavalt vajadusele	õpekoordinaator	pedagoogid
	Arengut ning eesmärkide elluviimist toetav dokumentatsioon on digitaalses dokumendihaldussüsteemis	pidev	direktor	pedagoogid
2.2 Lasteaias toimib ühtse vastutuse printsiip: kõik töötajad tegelevad lastega ja vastutavad laste heaolu eest	Lasteaia personal on kaasatud lasteaia arendustegevusse Töökooslekud Õppekava täiendamine, sisehindamise analüüs, lasteasutuse turvalisuse hindamine Pedagoogiline nõukogu	pidev	õppekoordinaator	pedagoogid
	Info kättesaadavus: Infostend rühma koridoris Info Eliisi ja kodulehel Infokoosolekud Meilide saatmine	pidev	õppekoordinaator	pedagoogid
	Sisehindamissüsteemi analüüsimine	õppeaasta jooksul	direktor	pedagoogid
	Dokumentide korrastamine, täiendamine.	pidev	direktor	pedagoogid
	Õppeaasta tegevuskava koostamine	august	direktor	pedagoogid
	Tegevuskava analüüs	juuni	direktor	pedagoogid
	Lasteaia maine kujundamine: kodulehekülje täiendamine, sümbolika	pidev	direktor	pedagoogid

6.4 Lasteaia arengu eesmärk personalijuhtimise valdkonnas:

III PERSONALIJUHTIMINE				
Arengukava põhisuund E3	Tegevused ja viisid eesmärgi saavutamiseks 2024/2025. õa	Toimumise aeg	Vastutaja	Kaasatud isikud
E3.1 Personalivajaduse hindamine ja värbamine	Hinnata lasteasutuse personalivajadust, tagada lasteasutuse eesmärgid ja järjepidevuse. Vajadusel teha ettepanekud pidajale lasteasutuse struktuuri muutmiseks	õppeaasta jooksul	direktor	KOV
	Pedagoogilise personali kvalifikatsioonile vastavuse analüüs	õppeaasta jooksul	direktor	õppekoordinaator
	Tööülesannete selge jaotus ja ametijuhendite vastavaus tööülesannetele	õppeaasta jooksul	direktor	õppekoordinaator
	Vajadusel uute töötajate värbamine	vajadusel	direktor	õppekoordinaator
E3.2 Personali kaasamine ja toetamine	Uute töötajate nõustamine	õppeaasta jooksul	direktor	õppekoordinaator
	Personali rahulolu uuring	märts-aprill	direktor	õppekoordinaator
	Pedagoogilise nõukogu, infokoosolekute regulaarne korraldamine	vastavalt tööplaanile	direktor	õppekoordinaator
	Tagada personali turvalisus: töökeskkonna riskianalüüs töökorraldusreeglid tööohutusjuhendid	September-mai	Juhtkond	pedagoogid
	Eneseanalüüsil põhinevad arenguvestlused õpetajatega ja vestluse tulemuste rakendamine parentustegevuses	mai	Direktor õppekoordinaator	pedagoogid
E3.3 Personali arendamine	Töötajate osalemine professionaalset arengut toetavatel koolitustel	õppeaasta jooksul	direktor	õppekoordinaator pedagoogid
	Koolitustelt saadud parimate kogemiste ja teadmiste edastamine (pedagoogilised koosolekud)	õppeaasta jooksul	õppekoordinaator	pedagoogid
	Koolituskava koostamine	september	direktor	pedagoogid
	Kolleegilt- kolleegile tegevused- avatud tegevused, kogemuste vahetamine	õppeaasta jooksul	pedagoogid	õppekoordinaator

	Tuleohutusosalased ja evakuatsiooniõppused/ koolitused	september	juhtkond	
E3.4 Personali hindamine ja motiveerimine	Meeskonnaanalüüsi koostamine	mai	pedagoogid	juhtkond
	Tunnustamise ja motivatsiooni korra väljatöötamine	õppeaasta jooksul	pedagoogid	õppekoordinaator

6.5 Lasteaia arengu eesmärk koostöö huvigruppide valdkonnas:

IV KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDE GA				
Arengukava põhisuund E4	Tegevused ja viisid eesmärgi saavutamiseks 2024/2025. õa	Toimumise aeg	Vastutaja	Kaasatud isikud
E4.1 Huvigruppidega koostöö kavandamine	Huvigruppide kaasamine õppe- ja kasvatusprotsessi erinevate tegevuste kaudu	pidev	õppekoordinaator	direktor
	Koostöö planeerimine valla teiste asutustestega-kool, rahvamaja, muusikool, raamatukogu jne	pidev	pedagoogid	õppekoordinaator
E4.2 Huvigruppide kaasamine	Koostöös huvigruppidega erinevate ürituste organiseerimine-üritused, jõululaat, kogukonnapäev jne.	pidev	pedagoogid	õppekoordinaator
	<u>Lastevanemate kaasamine:</u> lastevanemate kaasamine õppekasvatustöösse ning ürituste läbiviimise; planeeritud muudatuste ja nende elluviimise tõhusam teavitamine; vanemate teavitamine e-lasteaia ELIISI võimalustest; lastevanemate üldkoosolek ja rühmakoosolekud; arenguestlused.	õppeaasta jooksul	pedagoogid	õppekoordinaator
	<u>Hoolekogu kaasamine lasteaia arendustegevusse:</u> koosolekud ja nõupidamised; kaasvastutus ürituste läbiviimisel; hoolekogu töö tõhusam teavitamine	õppeaasta jooksul	pedagoogid	õppekoordinaator

	<p><u>Koostöö kooliga:</u> tagasiside laste kooliküpsusest ja kogemuste vahetamine; õpetajatega ümarlaud.</p>	õppeaasta jooksul	detsember -juuni	tugiõppejuht/ õppekoordinaator
	Koostöö rahvamaja, raamatukogu ja päästeametiga erinevate ürituste läbiviimisel	õppeaasta jooksul	pedagoogid	

6.6 Lasteaia arengu eesmärk ressursside juhtimise valdkonnas:

V RESSURSSIDE JA JUHTIMINE				
Arengukava põhisuund E5	Tegevused ja viisid eesmärgi saavutamiseks 2024/2025. õa	Toimumise aeg	Vastutaja	Kaasatud isikud
E5.1 Eelarveliste ressursside juhtimine	Eelarve täitmise analüüs	pidev	direktor	pedagoogid
	Eelarveliste ressursside kavandamine ja planeerimine arengukavast tulenevate vajaduste rahuldamiseks	pidev	direktor	pedagoogid
	Projektide kaudu eelarveliste ressursside suurendamine	pidev	direktor	pedagoogid
	Eelarveliste kulude põhjendatud, ajaline planeerimine, uue eelarve koostamine	pidev	direktor	pedagoogid
E5.2 Materiaal-tehnilise baasi arendamine	Õppe- ja mänguvahendite soetamine õppe- ja kasvatusgevuste mitmekesistamiseks	õppeaasta jooksul	direktor	pedagoogid
	Turvaline ja mitmekülgset arengut pakkuv õueala: -liivakasti vahetus+ uus liiv -õuealal turvalisuse tagamine (plaatide vahetus; varikatuse parandamine; valgustuse paigaldamine) -mänguväljaku värvimine	õppeaasta jooksul	direktor	pedagoogid Kov hoolekogu
	-Voodipesu, toidunõude jm uuendamine	õppeaasta jooksul	direktor	juhtkond
	Rühmaruumide sanitaarremont ja rühmadesse ajakohaste ja arendavate õppevahendite ning mänguasjade soetamine	Juuni 2023	direktor	pedagoogid
E5.3 Inforessursside uuendamine	-Info ja turvalisuse tagamine kõikidele huvigruppidele, andmekaitse rakendamine	pidev	direktor	pedagoogid
	Lasteasutuse tegevuse tutvustamine läbi Kodulehe www.kolkja.edu.ee , ja positiivse meediakajastuse.	pidev	direktor	pedagoogid
	IT- vahendite soetamine (tahvelarvutid, interaktiivne tahvel)	õppeaasta	direktor	pedagoogid
	Koostöö ja majasisene infosüsteem: Eliis-i (kalender) koosolekud, infotunnid, nõupidamised jne.	pidev	direktor	pedagoogid
	Säästlik majandamine, eelarve jälgimine	pidev	direktor	pedagoogid

E5.4 Säästlik majandamine	Keskkonnateadliku mõtteviisi kujundamine: üritused lastele ja personalile, projektides osalemine, keskkonnasäästlik tarbimine	pidev	pedagoogid	direktor
--------------------------------------	---	-------	------------	----------

7. Kolkja Lasteaed-Põhikooli 2024/2025. õa lasteaia ürituste aastaplaan

NB! Ürituste kuupäevad ja kellaajad võivad muutuda.

8. Pedagoogilise nõukogu tööplaan

Kolkja Lasteaed- Põhikooli lasteaia PEDAGOOGILISE NÕUKOGU TÖÖPLAAN 2024-2025. õa

Kooli lasteaia osal on pedagoogiline nõukogu, mille ülesandeks on:

- lasteaia õppe- ja kasvatustegevuse eesmärkide kindlaksmääramine;
- tegevuste planeerimine ja korraldamine;
- analüüsimine ja hindamine ning ettepanekute tegemine direktorile õppe- ja kasvatustegevuse parandamiseks ning õppe- ja kasvatusalaste otsuste tegemine;
- Pedagoogilisse nõukogu liikmeteks on kooli director, HevKo, õppekoordinaator ja kõik lasteaia õpetajad.

Aeg	Teema	Vastutaja
18. september Nr.1	<ol style="list-style-type: none">1. Ped/nõukogu -sekretäri valimine;2. Lasteaia õpetaja esindaja valimine hoolekokku;3. Lastevanemate esindaja valimine kooli hoolekokku;4. 2024/2025. õ/a pedagoogilise nõukogu tööplaani kinnitamine; (Lisa 1)5. 2024/2025. õ/a tegevuskava läbi arutamine ja arvamuste avaldamine ning kinnitamine;<ul style="list-style-type: none">• 2024/2025. õ/a tunnuslause ja põhiteema• 2024/2025. õ/a üldeesmärgid• 2024/2025. õa. õppe- ja kasvatustöö põhimõtted6. 2024/2025. õa sisekontrolli plaani kinnitamine (Lisa 2)7. 2023/2024. õa HevKo – logopeedilise töö ning tugimeetmete rakendamise tulemuslikkuse analüüs;8. 2024/2025. õ/a tugimeetmete määramine, kinnitamine-(logopeediline abi);9. 2024/2025. õ/a ürituste plaani, õppekäikude ja matkade läbi arutamine ja arvamuste avaldamine; kinnitamine;10. 2023/2024. õa rahulolu küsitluste läbiarutamine; kokkuvõtete võrdlus ning ettepanekute tegemine tarvilike meetmete rakendamiseks;11. Lasteaia õppekava muudatuste läbiarutamine/ ettepanekud;	Direktor, õppekoordinaator HevKo õpetajad

	<p>12. Lasteaia kodukorra muudatuste läbiarutamine/ettepanekud;</p> <p>13. Info/jooksvad küsimused</p>	
november	<p>1. Lisa 1 - eelnõu esitamiseks: „Kolkja Lasteaed - Põhikooli lasteaia õppekava“ muudatuste läbi arutamine ja arvamuste avaldamine;</p> <p>2. Lisa 2 - eelnõu esitamiseks: „Kolkja Lasteaed - Põhikooli lasteaia kodukord“ muudatuste läbi arutamine ja arvamuste avaldamine;</p> <p>3. 2023/2024. õa sisehindamise tulemuste arvamuste avaldamine/tulemuste arutelu;</p> <p>4. Arvamuse avaldamine Kolkja Lasteaed -Põhikooli 2024. a. eelarve täitmisele;</p> <p>5. Arvamuse avaldamine Kolkja Lasteaed-Põhikooli 2025. a. eelarvele;</p> <p>6. info/jooksvad küsimused</p>	juhtkond
märts	<p>1. digipädevuste rakendamine õppe- ja kastustegevustes;</p> <p>2. Kiusamisest vabaks metoodika rakendamine;</p> <p>3. Rühma lastevanemate arenguevestluste planeerimine;</p> <p>4. Lastevanemate rahulolu-uuringute küsitluslehtede uuendamine;</p> <p>5. Koolivalmiduskaartide täitmine</p> <p>6. info/jooksvad küsimused</p>	Direktor, õppekoordinaator HevKo õpetajad
aprill	<p>1. Laste arengujälgimiskaartide täitmine, arutelu;</p> <p>2. Arenguevestluste planeerimine töötajatega, eneseanalüüsi esitamine;</p> <p>3. Lastevanematega arenguevestluste analüüs/kokkuvõte/ ettepanekud;</p> <p>4. Koolivalmiduskaardi väljaandmise otsustamine;</p> <p>5. Lasteaia dokumendatsiooni muudatuste eelnõudeesti keelsele õppele üleminek;</p> <p>6. info/jooksvad küsimused</p>	Direktor, õppekoordinaator HevKo õpetajad
juuni	<p>1. 2024/2025. õa. lasteaia õppe- ja kasvatustegevuse tulemuste analüüs;</p> <p>2. Kolkja Lasteaed-Põhikooli lasteaia lapse lõpetamine, koolivalmiduse analüüs;</p> <p>3. Rühma lastevanemate arenguevestluste kokkuvõte analüüs/ettepanekud;</p> <p>4. Logopeedi /Hevko 2024/2025. õa tugimeetmete rakendamise analüüs;</p> <p>5. Õppeaasta planeerimine arutelu/ettepanekud: 2025/2026. õa. üldeesmärgid 2025/2026. õa. üldteema 2025/2026. õa. õppe- ja kasvatustöö eesmärgid</p> <p>6. 2025/2026. õa. ürituste plaani, õppekäikude ja matkade läbi arutamine;</p>	Direktor, õppekoordinaator HevKo õpetajad

	7. Jooksvad küsimused	
august	1. 2025/2026. õa tegevuskava kinnitamine; 2. 2025/2026. õa sisekontrolli plaani kinnitamine (Lisa 1) 3. 2024/2025. õa rahulolu uuringute kokkuvõtte arutelu tulemuste läbiarutamine ning ettepanekute tegemine tarvilike meetmete rakendamiseks; 4. Jooksvad küsimused	Direktor, õppekoordinaator HevKo õpetajad

Pedagoogiline nõukogu töö on planeeritud koostöös kooli õppenõukoguga.

9. Sisehindamise tegevuskava

9.1 Sisekontrolli eesmärk:

Õppe- ja kasvatustöö tulemuslikkuse hindamine, võrdlemine ja edasiste otsuste tegemine;
Lasteaia majandustegevusest tagasiside saamine, analüüs, järelduste tegemine.

9.1.1.Õppe- ja kasvatustegevus

Tegevuse liik	Aeg	Vastutaja	Meetod	Kokkuvõte
Rühma tegevuskava	sept.	õppekoordinaator	dok.vaatlus	vestlus rühma õpetajatega
Rühma kuuplaanid või nädalaplaanid	aastaegade põhjal	direktor	dok.vaatlus	vestlus rühma õpetajatega
Rühma päevik Eliisi - keskkonnas	jooksvalt	direktor	dok.vaatlus	vestlus rühma õpetajatega
Päevakava	pidev	direktor	vaatlus	vestlus rühma õpetajatega
Rühma stend(id) /info, nädala-või kuuplaanid /	pidev	direktor	vaatlus	vestlus rühma õpetajatega
Lasteaia sise- ja väliskeskkonna ohutuse ja turvalisuse kontroll	sept. mai	Direktor	vaatlus, vestlus	vestlus
Lapse arengu hindamine, arengutabelite täitmine	kord aastas	HevKo	vaatlus	vestlus rühma õpetajatega, koosolek

Meeskonna töö ja koostöö rühmas	pidev	direktor	vaatlus, vestlus	vestlus rühma õpetajatega
Töödistsipliin	pidev	direktor	vaatlus	vestlus rühma õpetajatega
Töö erivajadustega lastega	pidev	HevKo	vaatlus	vestlus rühma õpetajatega
Õppetegevuste läbiviimine	Vastavalt vajadusele	direktor, õppekoordinaator	tegevuste külustus	vestlus õpetajatega
Organiseeritud õuetegevused (mängud, vaatlused, õuesõpe)	pidev	Direktor, õppekoordinaator	Tegevuste külustus	vestlus rühma õpetajatega
Õppe- ja kasvatustöö analüüsiv kokkuvõte	Jaan. juuni	Direktor, õppekoordinaator	Aruanne	ped. nõukogu koosolek

9.1.2 Majandustegevuse aastaplaan

TEGEVUSE LIIK	LÄBIVIIMISE AEG	VASTUTAJA	MEETOD	KOKKUVÕTE
Õppeaasta alguses rühmade korrasoleku sisekontroll: ruumide korrasolek (teostatud korrastustööde tulemus)	september	direktor	vaatlus	vestlus rühma õpetajaabiga
Rühmades, köögi osas vajalike vahendite olemasolu kontroll (nõud, harjad, ämbrid, voodid, voodipesu jne.)	september, vestlus	direktor	vaatlus	vestlus töötajatega
Rühmades mööbli vastavus laste kasvule ja paigaldus vastavalt valgusele ja ohutusnõuetele	september oktoober	direktor	vaatlus vestlus	vestlus töötajatega
Rühmade ja töövahendite puhtuse- korrasolek	pidev	direktor	vaatlus vestlus	vestlus töötajatega

Abipersonali sisekontrolli alalüüs/kokkuvõte	juuni	direktor	vaatlus vestlus	vestlus töötajatega
Hügieenireeglite täitmine	pidev	direktor	vaatlus vestlus	vestlus töötajatega
Puhastusvahendite nõuetekohane ja säästlik kasutamine	pidev	direktor	vaatlus ressursside analüüs	vestlus töötajatega

10. Koostöö hoolekoguga

1. Rühma hoolekogu liikme valimine õppeaasta esimesel rühmakoosolekul.
2. Hoolekogu koosolekud toimuvad neli korda õppeaastas, erivajadusel või hoolekogu liikmete soovil sagedamini.
3. Organiseerida soovitud koolitusi ja õpitubasid lastevanematele.
4. Tagada hoolekogu liikmete kontakt lastevanemate ja lasteia töötajatega.
5. Hoolekogu on kursis lasteia õppe- ja kasvatustegevuse ja majandamisega. Hoolekogu toetab lasteaeda probleemidele lahenduste leidmisel.