

Heaks kiidetud õpilasesinduses 18.09.2025 otsus nr 3-21/3_1

Kinnitatud direktori 29.09.2025 a. käskkirjaga nr 1-4/7



KOLKJA LASTEAED-PÕHIKOOLI ÕPILASESINDUSE PÕHIMÄÄRUS

SISUKORD

1. ÜLDSÄTTED	3
2. EESMÄRGID	3
3. TÖÖKORD	4
4. LIHKMED.....	4
5. PROTOKOLLID.....	5
6. ÕIGUSED	6
7. KOHUSTUSED JA VASTUTUS.....	6
8. PÄDEVUSED	6
9. VALIMISKORD.....	6
10. ESIMEES	7
11. TEGEVUSE LÕPETAMINE	7
12. PÕHIMÄÄRUSE MUUTMINE JA KEHTESTAMINE	7

1. ÜLDSÄTTED

- 1.1. Kolkja Lasteaed-Põhikooli õpilasesindus (edaspidises tekstis ÕE) on kooli õpilaskonna vabatahtlik esindus, kuhu valitakse 1-2 esindajat igast 5. - 9. klassist.
- 1.2. ÕE juhindub oma tegevuses kooli põhimäärusest, kodukorrast ja sisekorraeeskirjadest, kokkulepetest kooli juhtkonnaga, kooli ÕE põhimäärusest ning Eesti Vabariigi õigusaktidest.
- 1.3. ÕE–el on vastavalt kokkuleppele kooli juhtkonnaga võimalus kasutada kooli rekvisiite ja kooli arveldusarvele kantud ÕE sihtotstarbeks eraldatud rahalisi vahendeid.
- 1.4. ÕE ei ole juriidiline isik.
- 1.5. ÕE on moodustatud määramata ajaks.

2. EESMÄRGID

2.1. ÕE tegevuse eesmärgid on

- 2.1.1. esindada kooli;
- 2.1.2. kaitsta õpilaste huve ja seaduslikke õigusi;
- 2.1.3. aidata kaasa õppetöö ja koolielu korraldamisel, seistes hariduse kvaliteedi, õpimotivatsiooni tõstmise ja õpikeskkonna parandamise eest;
- 2.1.4. säilitada ja arendada kooli traditsioone õpilaskonna kaudu;
- 2.1.5. ühendada kooli õpilasi ühisürituste kaudu, aidata kaasa õpilaste omavahelisele koostööle;
- 2.1.6. vahendada õpilaste ettepanekuid ja probleeme kooli juhtkonna, hoolekogu, õppenõukogu ja õpilaskonna vahel ning edastada informatsiooni kaasõpilastele;
- 2.1.7. kujundada häid käitumistavasid õpilaste omavahelises suhtluses, suhetes õpetajate ja juhtkonnaga.

2.2. Oma eesmärkide saavutamiseks ÕE

- 2.2.1. kaitseb ja esindab kooli õpilaste huve kaasõpilaste, õpetajate, juhtkonna, hoolekogu ja õppenõukogu ees ning väljaspool kooli;
- 2.2.2. osaleb huvipooltega kokkuleppel kõigil õpilasi ja/või õppetööd puudutavatel koolisisestel ja -välistel nõupidamistel;
- 2.2.3. valib oma esindaja täieõigusliku liikmena õppeaasta alguses kooli hoolekogu ja õppenõukogu tegevusse;
- 2.2.4. saab kooli juhtkonnaga sõlmitud kokkuleppes ettenähtud korras koolilt materiaalsel ja moraalset abi oma eesmärkide saavutamiseks;
- 2.2.5. volitab esimeest alla kirjutama kokkulepetele kooli juhtkonna, vallavalitsuse ja teiste organisatsioonidega.

3. TÖÖKORD

3.1. ÕE tegevuse aluseks on kooli ÕE põhimäärus

3.1.1. vastavalt põhikooli- ja gümnaasiumiseadusele (§ 60 lg 5) sätestatakse ÕE põhimääruses ÕE moodustamise kord, ÕE õigused, kohustused, vastutus ja töökord;

3.1.2. põhimääruse võtab vastu või muudab ÕE koosolek 2/3 häälteenamusega;

3.1.3. põhimäärus ja selle muudatused jõustuvad pärast nende kinnitamist ÕE esimehe ning kooli direktori poolt;

3.1.4. põhimääruse täitmine on kohustuslik kõigile ÕE liikmetele.

3.2. ÕE lähtub oma tegevuses õpilaste huvidest, vajadustest, õigustest ja kohustustest.

3.3. ÕE otsuseid võetakse vastu lihthäälteenamusega avaliku hääletamise teel, v.a juhul, kui salajast hääletamist nõuab mõni liikmetest.

3.4. Igal ÕE liikmel on ÕE koosolekul otsuste hääletamiseks üks hääl.

3.5. ÕE tegevus toimub väljaspool õppetööd ja -aega, v.a. erandjuhtudel kooskõlastatud kooli juhtkonna ja õpetajatega.

3.6. ÕE saab kokku vähemalt kaks korda kuus.

3.7. Erakorraline koosolek kutsutakse kokku, kui seda soovib 2/3 õpilaskogu liikmetest või kooli juhtkond.

3.8. Koosolek on otsustusvõimeline juhul, kui kohal on 2/3 ÕE liikmetest.

4. LIIKMED

4.1. ÕE liikmeteks loetakse

4.1.1. 5.-9. klasside õpilaste esindajaid;

4.1.2. õpilaste poolt valitud esimeest;

4.1.3. ÕE poolt valitud sekretäri.

4.2. ÕE liikme õigusteks on

4.2.1. teha ettepanekuid ÕE arendamiseks ja tõhustamiseks;

4.2.2. olla informeeritud ÕE tegevusest;

4.2.3. esitada ÕE-le proteste teiste liikmete, esimehe, sekretäri või ÕE tegevuse kohta;

4.2.4. saada ÕE-lt abi ja toetust oma õiguste kaitsmisel ja ürituste ning projektide organiseerimisel;

4.2.5. peatada või lõpetada oma liikmeks olek, olles eelnevalt täitnud endale võetud

kohustused;

4.2.6. teha ettepanek esimehe tagasiastumiseks.

4.3. ÕE liikme kohustusteks on

4.3.1. osaleda ÕE töös ja tegevuses;

4.3.2. järgida ÕE otsuseid, tegevuskava ja põhimäärust;

4.3.3. täita endale võetud kohustusi;

4.3.4. anda ÕE-le aru oma tegevusest.

4.4. ÕE liige arvatakse välja, kui liikme tegevus kahjustab ÕE tegevust.

5. PROTOKOLLID

5.1. Koosolekud protokollitakse.

5.2. Protokollijaks on ÕE sekretär.

5.3. Koosolekutel tehtud otsused fikseeritakse protokollides.

5.4. Koosoleku protokollidele kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija.

5.5. Protokollidega on õigus tutvuda kõigil ÕE liikmetel.

5.6. Vajadusel saadetakse protokollide või otsuste ära kirjad klassidele, kooli juhtkonnale, õpetajatele või tehakse avalikuks.

5.7. Protokollides kajastatakse

5.7.1. organisatsioon/üksus, kelle koosolekut protokollitakse;

5.7.2. protokollil kuupäev;

5.7.3. koosoleku toimumise koht;

5.7.4. pealkiri;

5.7.5. protokollil number;

5.7.6. koosoleku alguse ja lõpu kellaaeg;

5.7.7. koosolekul osalejate nimed;

5.7.8. koosolekult puudunud ÕE liikmete nimed;

5.7.9. koosoleku juhataja;

5.7.10. koosoleku protokollija;

5.7.11. koosoleku päevakord;

5.7.12. iga päevakorrapunkti arutelu ja otsused.

5.8. Koosolekute protokollid vormistatakse sarnaselt eelmistele protokollidele.

6. ÕIGUSED

- 6.1. Osaleda kooli õppe-ja kasvatustöö tegevuse organiseerimisel.
- 6.2. Osaleda kooli õppenõukogu ja hoolekogu töös.
- 6.3. Kokkuleppel kooli juhtkonnaga saada koolilt abi oma eesmärkide saavutamiseks.
- 6.4. Kaitsta kooli õpilaste huve juhtkonna ja õppenõukogu ees, samuti väljaspool kooli.
- 6.5. Läbi viia küsitlusi õpilaste seas ja analüüsida nende tulemusi, sellest tulenevalt teha ettepanekuid juhtkonnale.
- 6.6. Organiseerida kooli juhtkonna nõusolekul heategevust oma tegevuse arendamiseks.
- 6.7. Organiseerida üritusi ja korraldada neid kooli juhtkonna nõusolekul.

7. KOHUSTUSED JA VASTUTUS

- 7.1. ÕE peab kinni kooli juhtkonna ja ÕE vahelistest kokkulepetest.
- 7.2. ÕE järgib koolis väljakujunenud traditsioone ja tavasid.
- 7.3. ÕE liige peab täitma endale võetud ÕE-ga seotud kohustusi.
- 7.4. ÕE liige peab osalema ÕE koosolekutel.

8. PÄDEVUSED

- 8.1. Esimehe valimine.
- 8.2. Ettepanekute tegemine kooli juhtkonnale, õppenõukogule ja hoolekogule.
- 8.3. ÕE põhimääruste muutmine.
- 8.4. Teiste õpilasomavalitsuste, linna- või üleriigiliste omavalitsusstruktuuride ühinemise otsustamine.

9. VALIMISKORD

9.1. Esimehe valimise kord

- 9.1.1. Valimistel on hääleõiguslikud kõik Kolkja Lasteaed-Põhikooli õpilasesinduse liikmed.
- 9.1.2. Igal liigmel on üks hääl.
- 9.1.3. Valimised toimuvad iga aasta tagant.
- 9.1.4. Valimiste aeg on õppeaasta esimesel koosolekul.
- 9.1.5. Kandideerimise õigus on igal Kolkja Lasteaed-Põhikooli 5.–9. klassi õpilasel.
- 9.1.6. Valimisi korraldab ja viib läbi erapooletu ÕE juhendaja.

10. ESIMEES

10.1. Esimehe õigused ja kohustused

- 10.1.1. Saada valitud selleks ettenähtud korras;
- 10.1.2. Juhtida ja korraldada ÕE tööd, juhib koosolekuid.
- 10.1.3. Esindada ÕE-st kooli juhtkonnaga koostöös.
- 10.1.4. Vastutada koosolekute kokkukutsumise ja päevakorra eest.

10.2. Esimehe ennetähtaegse vabastamise või asendamise ettepaneku ÕE-le võib teha, kui

- 10.2.1. esimees ei ole võimeline ÕE tööd juhtima oma vähese aktiivsuse, tervisliku seisundi vms põhjustel;
- 10.2.2. esimehe tegevus ei vasta ÕE või kooli põhikirjale;
- 10.2.3. esimees rikub või ei arvesta ÕE volitusi;
- 10.2.4. esimees ei täida ÕE otsuseid või kooli juhtkonnaga sõlmitud kokkuleppeid;
- 10.2.5. esimehe tegevus kahjustab kooli ja/või ÕE mainet.

10.3. Esimehe tagandamine on võimalik, kui selle poolt hääletab 2/3 ÕE koosseisus olevatest liikmetest.

10.4. Esimehe tagandamisel valib järgmine korraline ÕE koosolek uue esimehe.

11. TEGEVUSE LÕPETAMINE

11.1. ÕE tegevus lõpetatakse, kui selle poolt on 2/3 ÕE liikmetest.

11.2. Ettepaneku ÕE tegevuse lõpetamiseks või reorganiseerimiseks koos vastava põhjendusega võib teha esimees, kooli juhtkond või 2/3 ÕE liikmetest.

11.3. Ettepanek peab olema põhjendatud ja esitatud peavad olema ka ettepanekud ÕE jätkamise suundade, sihtotstarbeliste summade kasutamise või üleandmise kohta.

12. PÕHIMÄÄRUSE MUUTMINE JA KEHTESTAMINE

12.1. ÕE põhimääruse muudatusettepanekuid võivad teha kõik ÕE liikmed, kooli juhtkond ja õpilased.

12.2. Muudatused arutatakse ÕE koosolekul ning need kinnitatakse järgmiste hääletustega:

- 12.2.1. ÕE heakskiitva otsusega (50% +1 hääle osalejatest);
- 12.2.2. Direktor kinnitab muudatused käskkirjaga.

12.3. Põhimääruse muudatused jõustuvad järgmisel päeval peale direktori kinnitust.